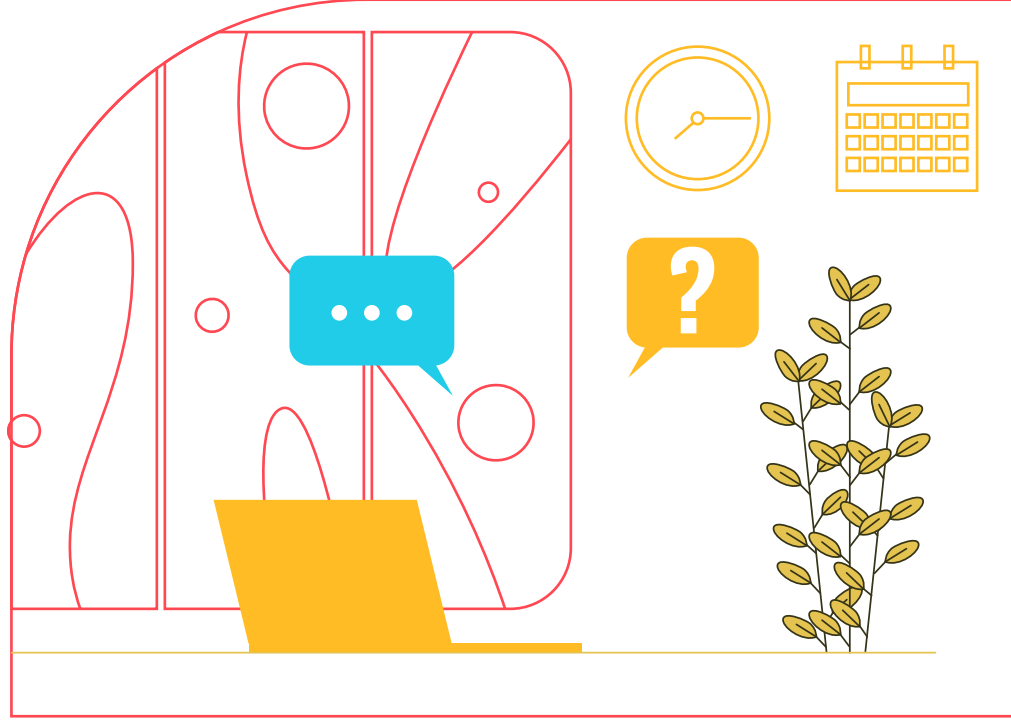


التدريب المراتب

مدة
التدريب:

من شهر إلى
ستة
أشهر



شرح البرنامج:

يهدف البرنامج لتوظيف الكفاءات والموهوبين في مجال المبيعات المباشرة من خلال وضع هدف بيعي شهري في فترة تجربة تبدأ من شهر وقابلة للتمديد حتى ستة أشهر، يبدأ البرنامج بسلسلة من الدورات والمحاضرات وورش العمل التدريبية:

1. محاضرة التعريف بالتصميم الداخلي وأهميته في حياة الأفراد والأعمال.
2. محاضرة التعريف بنظم الإدارة واليات العمل بشركات التصميم الداخلي.
3. محاضرة عن فنون الاتصال والتواصل الفعال.
4. محاضرة عن حساب المساحات والتسعير وصياغة العروض والعقود.
5. ورشة عمل تطبيقية عن مهارات البيع الفعال مع حلقة حوار تطبيقية.





الامتيازات:

- اكتساب خبرة فنية حقيقية حيث ان برنامج التدريب لدينا من واقع المشاريع الحالية بالشركة وليس تدريب افتراضي علي نماذج مصطنعة.
- العمل ضمن بيئة عمل احترافية مع كفاءات مهنية وادارية.
- الاحتكاك المباشر بالعملاء الحقيقيين ومواقع العمل.
- الحصول علي مكافأة مادية رمزية.
- الحصول علي فرصة عمل حقيقية بحسب التقييم بنهاية التدريب والفرص المتاحة.
- الحصول علي شهادة اتمام التدريب معتمدة من الشركة ومصدقة من الغرفة التجارية.

التخصصات:

نقبل الطلاب او الخرجين من الذكور والاناث من كافة الجنسيات، ويُفضل إتجادة مهارات الكمبيوتر واللغة كما يشترط وجود سيارة.

مواعيد التدريب:

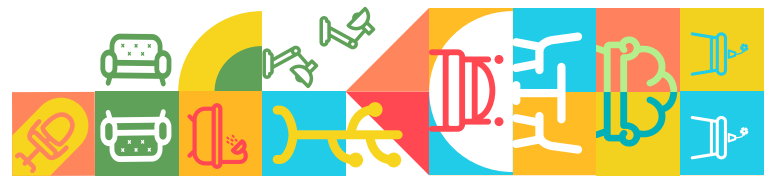
- الدوام داخل المكتب من ٨ ص : ١٠ ص.
- الدوام خارج المكتب مفتوح بحسب جداول العمل.

المكافأة الماديّة:

- وهي مكافأة شهرية رمزية ولا تعتبر اجر او راتب.
- العمولة تصرف بعد تنفيذ بنود التعاقد بين الشركة والعملاء.

الهدف البيعي الشهري:

٥٠ الف ريال شهريا.





الأوراق المطلوبة:

- صور الهوية
- خطاب تعريف
- السيرة الذاتية
- سابقة الاعمال
- توقيع مذكرة التدريب

شروط التدريب:

1. يتم معاملة المتدرب وفقاً للقواعد المهنية والوظيفية للوظيفة المرشح للتدرب عليها حتى يحصل على الفائدة الكاملة للتدريب.
2. يلتزم المتدرب بتنفيذ كافة المهام وفقاً للأصول المهنية والمراجعة مع المسؤول المباشر والالتزام بكافة لوائح تنظيم العمل بالشركة.
3. يلتزم المتدرب بالاجتماعات الدورية مع فريق العمل او العملاء او مواقع العمل التي تباشرها الشركة.
4. جميع المنقولات والعهد والأجهزة والأدوات المكتبية هي عهدة خاصة للمتدرب تعامل بمثابة امانة طوال مدة التدريب عدا الأجهزة الشخصية التي يحظرها المتدرب مع للتطبيق.
5. الالتزام بكافة الأنظمة والقوانين المعمول بها في المملكة العربية السعودية.
6. التدريب المقدم من الشركة للمتدرب هو عمل تطوعي لا يتقاضى أيّاً من الطرفين اجراً مقابلته واي مكافئة تمنح من الشركة هي مكافئة غير محددة او ملزمة للشركة.
7. جميع المخططات والتصاميم ووثائق العمل التي سيتم انتاجها خلال مدة التدريب هي ملكية خاصة للشركة ومن حقها بيعها او عرضها او الانتفاع بها.
8. يتعهد المتدرب بالحفاظ على سرية وثائق العمل والتصاميم والمخططات وعدم نسخها او نقلها او إخراجها خارج نطاق الشركة او استخدامها الا بعد الحصول على اذن كتابي من إدارة الشركة.
9. من حق الشركة انهاء مدة تدريب المتدرب متى خالف أي من الشروط التدريب.
10. من حق الشركة انهاء مدة التدريب قبل المدة المحددة إذا دعت الظروف الى ذلك على ان تعطيه ما يفيد بما قضاه في مدة التدريب.
11. في حال قررت الشركة انهاء مدة التدريب قبل المدة المحددة بسبب اي تغييرات او ظروف داخلية بالشركة وليس للمتدرب دخل، يمنح المتدرب خطاب بما قضاه في مدة التدريب.
12. يحرم المتدرب من المكافاة المادية في حال انه لم يمضي ٩٠٪ من وقت الدوام.

